

## RAZDELEK 5

Št. vpisa: \_\_\_\_\_  
(izpolnijo organi odgovorni za izdajo odobritev pošiljk )

### STANDARDNA LISTINA ZA NADZOR POŠILJK RADIOAKTIVNIH ODPADKOV (DIREKTIVA 92/3/EURATOM)

#### **POTRDILO O PREJEMU ODPADKOV OPOMBE**

Ta razdelek mora izpolniti prejemnik, potrebne dodatke pa vlagatelj. Vendar pa lahko prejemniki, ki se nahajajo izven Evropske Skupnosti sprejmejo potrdilo o prejemu odpadkov z izjavo, ločeno od standardne listine.

Odvisno od tega ali gre pri odobritvi za enoali več pošiljk , je postopek, ki ga je treba sprejeti, naslednji.

#### **Odobritev za eno pošiljko**

##### 1. Pošiljka tipa A ali B

V roku 15 dni od sprejetja odpadkov, mora prejemnik izpolniti polja 32, 33 in 35 ter pristojnim organom namembne države članice predložiti razdelka 4 in 5.

Nato pristojni organi namembne države članice pošljejo kopije razdelkov 4 in 5 drugim pristojnim organom, ki dajo soglasje (in, kadar je to primerno, izvornik teh dveh razdelkov pristojnim organom, ki so izdali odobritev).

Za pošiljanje med državami članicami morajo pristojni organi držav članic izvora imetniku poslati kopijo potrdila o prejemu.

##### 2. Pošiljka tipa C ali D

Vlagatelj mora zagotoviti, da mu prejemnik, ki se nahaja izven Evropske Skupnosti, takoj po prejetju odpadkov, pošlje razdelka 4 in 5 s pravilno izpolnjenimi polji 32 do 35. Razdelek številka 5 se lahko nadomesti z izjavo prejemnika, ki zagotovi vsaj informacije navedene v poljih 34 in 35.

V roku 15 dni po prejemu odpadkov, mora vlagatelj poslati naprej razdelek 4 in razdelek 5 (če prejemnik ni uporabil razdelka 5, ga mora izpolniti vlagatelj, razen polja 34) in kadar je to primerno, izjavo prejemnika pristojnim organom, ki so izdali odobritev pošiljk .

Ti organi morajo nato kopije razdelkov 4 in 5 in, kadar je to primerno, izjavo prejemnika poslati drugim pristojnim organom, ki dajo soglasje.

#### **Odobritev za več pošiljk**

##### 1. Pošiljka tipa A ali B

Prejemnik po vsakem pošiljanju izpolni polja 32, 33 in 35 razdelka 5 (v ta namen pripravi več praznih kopij razdelka 5) in ga predloži neposredno pristojnim organom, ki so izdali odobritev. Priloži razdelek 4, ki se nanaša na isto pošiljko .

2. Pošiljke tipa C ali D

Vlagatelj mora zagotoviti, da prejemnik, ki se nahaja izven Evropske Skupnosti, po vsaki pošiljki izpolni polja od 32 do 35 na prazni kopiji razdelka 5 ter mu jo vrne skupaj z ustreznim obrazcem 4.

Vlagatelj mora izpolniti polje 36 razdelka 5 ter razdelka 4 in 5 poslati naprej organom, ki so izdali odobritev.

3. Pošiljke vseh vrst

Kadar so odposlane vse pošiljke, za katere velja odobritev, se izpolni in predloži končno potrdilo o prejemu kot da bi odobritev veljala samo za posamezno pošiljko (glej zgoraj), razen če:

- je v polju 33 razdelka 5 navedeno, da je zadevna pošiljka zadnja, za katero velja odobritev,
- mora biti v katerikoli izjavi, podani s strani prejemnika, ki se nahaja izven Evropske Skupnosti navedeno, da je odobrena pošiljka odpadkov res prispela,
- je za zagotovitev pregleda potrebno razdelke 4 vsake odobrene pošiljke priložiti končnemu potrdilu o prejemu.

32	<b>Prejemnik (ime firme) :</b> .....
	Kontaktna oseba: g./ga.....
	Naslov:.....
	Pošta:..... Kraj:..... Država:.....
	Tel.:..... Faks:..... Teleks:.....
	<b>Mesto, kjer se odpadki nahajajo:</b> .....
	Kontaktna oseba: g./ga.....
	Naslov:.....
	Pošta:..... Kraj:..... Država:.....
	Tel.:..... Faks:..... Teleks:.....
33	<b>Odobritev izdana za:</b>
	Eno pošiljko <input type="checkbox"/>
	več pošiljk <input type="checkbox"/> Zaporedna številka pošiljke :.....
	Zadnja odobrena pošiljka : Da <input type="checkbox"/> Ne <input type="checkbox"/>



36	Samo za pošiljke tipa C ali D
	Vlagateljevo posredovanje potrdila o prejemu in, kadar je to primerno, izjava prejemnika (glej opombe spodaj) organu, ki je izdal odobritev:
	Datum posredovanja potrdila o prejemu (skupaj z razdelkom 4): .....
	izhodna mejna točka iz Skupnosti:
	Država: .....
	Pošta: .....
	<p style="text-align: center;">Žig</p> <p style="text-align: center;">..... (Podpis vlagatelja)</p>
<p>Opombe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prejemnik, ki se nahaja izven Evropske Skupnosti, lahko z izjavo ali potrdilom, ki zagotavljata vsaj informacije iz polj 32 in 35, potrdi prejem odpadkov.</li> <li>2. Pristojni organi, ki prejmejo original potrdila o prejemu, morajo kopije originala poslati drugim pristojnim organom.</li> <li>3. Originale razdelkov 4 in 5 je potrebno na koncu poslati pristojnemu organu, ki je izdal odobritev.</li> <li>4. Za pošiljke med državami članicami morajo pristojni organi držav članic izvora imetniku poslati kopijo potrdila o prejemu.</li> </ol>	